



Souhlas se zpracováním osobních údajů

dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 a (dále jen „GDPR“)

Souhlasím, aby správce:

Název organizace: Základní škola a Mateřská škola Mikulůvka, okres Vsetín
IČ: 709 18 023
Adresa sídla (dále jen správce): Mikulůvka 42, Bystřička 756 24

dále též „škola“

zpracovával osobní údaje o mém dítěti (subjektu údajů):

Jméno a příjmení:
Datum narození:
Trvalý pobyt:

a o mě rodiči dítěte, který je uveden v rodném listě dítěte,

1. Jméno a příjmení:
1. Datum narození:
1. Trvalý pobyt:

dále rodič 1 a

2. Jméno a příjmení:
2. Datum narození:
2. Trvalý pobyt:

dále rodič 2

tento souhlas uděluji jednak jako zákonný zástupce dítěte za dítě a jednak za sebe k níže uvedeným účelům zpracování.

Osobní údaje budou zpracovávány pouze pro účel, ke kterému uděluji souhlas (pokud souhlasíte, označte daný bod slovem ANO, pokud nesouhlasíte, označte daný bod slovem NE)

převzetí kopie rodného listu a všech osobních údajů, které taková kopie obsahuje, pro účel ověření totožnosti dítěte a údajů o něm a jeho zákonných zástupcích v rámci zápisu do základní školy pro školní rok 2024/2025 a řízení o žádosti o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání ve Škole. Tento souhlas se týká jen těch osobních údajů, které jsou obsaženy na kopii rodného listu avšak k zápisu a řízení o přijetí jich není třeba.

Na které osobní údaje se tento souhlas nevztahuje a proč?

Tento souhlas se nevztahuje na ty osobní údaje obsažené v kopii rodného listu, které škola potřebuje získat pro vedení řízení o přijetí dítěte ke vzdělávání, a má k tomu tedy důvod založený na plnění právní povinnosti, to jsou:

- jméno a příjmení žadatele (dítěte),
- datum narození,



- místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování (podle § 19 odst. 3 správního řádu),
- podpis osoby, která žádost podává (v tomto případě podpis zákonného zástupce, který dítě při podání žádosti zastupuje).

S ohledem na zastoupení dítěte jeho zákonným zástupcem či jinou osobou k tomu oprávněnou jsou to dále:

- jméno a příjmení tohoto zástupce,
- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování.

Na jak dlouho tento souhlas uděluji?

Souhlas udělujete Škole ode dne udělení tohoto souhlasu do dne pomnutí účelu zpracování. Údaje z rodného listu budou bez odkladu po doručení žádosti o přijetí k základnímu vzdělávání v potřebném rozsahu využity pro řízení o přijetí a ihned poté bude kopie rodného listu zlikvidována - skartována, ať již byla poskytnuta v listinné či elektronické podobě.

Kdo bude správcem osobních údajů?

Správcem osobních údajů osobních údajů je škola.

Budou Vaše osobní údaje v bezpečí?

Zavedli jsme obecně uznávané standardy technické a organizační bezpečnosti a další opatření nezbytná pro dosažení souladu s příslušnými předpisy a normami upravujícími zpracování osobních údajů. Vyžadujeme také po našich zaměstnancích, aby tyto pravidla dodržovali v rámci svých každodenních pracovních aktivit.

Mohu souhlas kdykoliv odvolat?

Ano, souhlas můžete kdykoliv odvolat bez jakýchkoliv sankcí. K odvolání souhlasu využijte kontaktní údaje uvedené výše. Odvolání souhlasu je účinné ode dne doručení správci. Vezměte prosím na vědomí, že odvolání vašeho souhlasu nemá vliv na zákonnost jakéhokoliv zpracování osobních údajů prováděného na základě dříve uděleného souhlasu před jeho odvoláním z vaší strany.

Dále Vás informujeme o Vašich právech, zejména:

- požadovat od správce či zpracovatele přístup k osobním údajům podle čl. 15 Nařízení,
- právu na opravu nebo výmaz osobních údajů podle čl. 16 a 17 Nařízení,
- právu vznést námitku proti zpracování osobních údajů a právu podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů jakožto dozorového orgánu,
- právu na omezení zpracování podle čl. 18 Nařízení
- právu na přenositelnost osobních údajů podle čl. 20 Nařízení.

Souhlas se zpracováním se týká zpracování osobních údajů, k jejichž zpracování není dán jiný zákonný důvod.

V Mikulůvce, dne: _____ 2024

podpis rodiče 1

podpis rodiče 2